



**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022**

ACTIVIDAD	OBJETIVOS DE LOS TEMAS	ACTIVIDADES PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS	FECHA		RESPONSABLES DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	INSTRUMENTO DE CUMPLIMIENTO
			INICIO	TÉRMINO		
Realizar Programa Anual de Capacitación 2022	Establecer temáticas que apoyaran en concretar una cultura de actuación laboral ética	>Selección de temática > Selección de ponente> Oficio Invitación > Guardar material de comprobación	12/08/	15/08	Presidenta del Comité y Secretario Ejecutivo	Plan de Trabajo
Realizar Código de Conducta	Disponer de un documento donde se determinarán los preceptos de actuación en la Secretaría	>Revisar con STRC las directrices oficiales > Reunión de trabajo >Apoyo de la Unidad Jurídica	12/08	15/08	Presidenta del Comité y Secretario Ejecutivo	Código de Conducta
1er. Sesión de Trabajo del Comité	Celebrar sesiones de trabajo Dar seguimiento a pendientes	>Oficio invitación	22/08	29/08	Integrantes del Comité	Minuta de Trabajo
Proceso de publicación del Código de Conducta	Concretar oficialmente el Código de Conducta	>Enviar oficio a STRC >Seguimiento para su publicación en POE	30/08	20/09	Presidenta del Comité, Comisión de promoción y difusión y Secretario Ejecutivo	Oficio de entrega de Código de Conducta a STRC
Realizar carta de compromiso	Instaurar un medio de conocimiento	>Reunión de trabajo con RH de la Secretaría	20/09	23/09	Presidenta del Comité, Comisión de Actuación Pública y Secretario Ejecutivo	Carta Compromiso
Diseño de material de difusión	Apoyarse a través de medios audiovisuales en la difusión de la actuación ética	>Reunión de trabajo con el Dpto. de comunicación	10/10	28/10	Presidenta del Comité, Comisión de promoción y difusión y Secretario Ejecutivo	Material de difusión
2da. Sesión de Trabajo del Comité	Celebrar sesiones de trabajo Dar seguimiento a pendientes	>Oficio invitación	31/10	04/11	Integrantes del Comité	Minuta de Trabajo

Adriana R. Igo-S.  
Mercedes López López

Mdh. Rosario Leticia Castro Castro  
Presidenta del Comité